

ORDENANÇA NÚM. 7

ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ

CAPÍTOL I - PRINCIPIS GENERALS

Article 1r. Naturalesa de l'Ordenança

1. La present Ordenança Fiscal General conté les normes comunes, que són considerades part integrant de les ordenances fiscals específiques, reguladores de cada tribut o recursos de dret públic en tot el que no estigui expressament regulat, i sense perjudici de l'aplicació supletòria de les normes que recull l'article 5 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.
2. El seu fonament legal és el previst en els articles 4, 5 e) i 106.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril.
3. Es dicta aquesta ordenança per :
 - a) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals, evitant-ne així la reiteració.
 - b) Regular les matèries que precisen concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
 - c) Recopilar en un únic text les normes locals complementàries, el coneixement de les quals pugui resultar d'interès general.

Article 2n. Naturalesa i fonament de les ordenances fiscals específiques.

1. Tot tribut o preu públic serà establert i regulat mitjançant una Ordenança Fiscal específica, que tindrà per fonament legal i per normativa supletòria - en virtut del previst en l'esmentat article 5 e)- les següents normes :
 - a) La Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, de 2 d'abril de 1985, i la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, i disposicions que les desenvolupen.
 - b) La Llei General Tributària, de 28 de desembre de 1963, en la seva redacció vigent, de la qual són supletòries la Llei General Pressupostària i la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

- c) La Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, en el marc de l'anterior legislació bàsica i conforme a ella.
 - d) La Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics.
2. Completen el marc del dret supletori de la present ordenança les normes reglamentàries de desenvolupament de la legislació anterior, en especial :
- El Reglament General de Recaptació, aprovat per Reial Decret 1684/1990, de 20 de desembre, en la seva redacció vigent.

Article 3r. Àmbit d'aplicació

1. Les ordenances s'aplicaran al terme d'Arbúcies, conforme als principis de residència efectiva i de territorialitat.
- 2.- Excepte que l'ordenança específica prevegi una altra cosa, les ordenances fiscals entraran en vigor a partir de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.

CAPÍTOL II - CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 4t. Sol.licitud

1. La concessió o denegació d'exempcions, reduccions o bonificacions s'ajustarà a la normativa específica de cada tribut, sense que en cap cas es pugui admetre l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit de les exempcions o bonificacions.
2. Llevat previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa aquests s'hauran de sol.licitar, mitjançant instància dirigida a l'Alcalde-President, que s'haurà d'acompanyar de la fonamentació que el sol.licitant consideri suficient.
3. Amb caràcter general, la concessió de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, per tant els seus efectes començaran a operar des del moment en què per primera vegada es meriti el tribut amb posterioritat a l'adopció de l'acord de concessió del benefici fiscal.
3. En el cas dels tributs gestionats per delegació, la Presidència de l'Ajuntament d'Arbúcies serà competent per a la concessió o denegació de beneficis fiscals.

L'exempció s'aplicarà d'ofici si es tracta d'activitats empresarials, professionals o artístiques exercides per l'Estat, les comunitats autònomes, les entitats locals o els seus organismes autònoms de caràcter administratiu, les entitats

gestores de la Seguretat Social i la Creu Roja, així com en els casos que correspongui per tractats internacionals.

5. El Servei de Recaptació tramitarà l'expedient, que s'eleva a l'Alcalde-President, que adopta l'acord de concessió o denegació del benefici fiscal.

Article 5è. Petició d'informes

1. En relació a l'Impost sobre Béns Immobles, la sol.licitud de benefici fiscal serà analitzada pel Servei de Recaptació que formularà proposta de resolució. Aquesta proposta es remetrà a la Gerència Territorial del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, als efectes de sol.licitar l'informe tècnic preceptiu que aquella ha d'emetre, de caràcter no vinculant.-
2. Rebut l'informe, s'eleva la proposta d'acord a l'Alcaldia, i continuarà la tramitació de l'expedient.
3. En relació a l'Impost sobre Activitats Econòmiques, s'haurà de sol.licitar informe de la Delegació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària sobre procedència de la concessió de beneficis en aquells supòsits en els quals tinguin caràcter pregat, formulant-se proposta de resolució quan es conegui l'informe.
4. Respecte a la sol.licitud de beneficis fiscals en els impostos sobre Béns Immobles i sobre Activitats Econòmiques, l'acord de concessió o denegació es podrà adoptar en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol.licitud. La no resolució en aquest termini produirà l'efecte de desestimació de la sol.licitud formulada.

CAPÍTOL III - SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT

Article 6è. Suspensió del procediment per interposició de recursos

1. Quan, dintre del termini per interposar els recursos administratius, l'interessat sol.liciti la suspensió del procediment, aquesta es concedirà, sempre que s'acompanyi una garantia que cobreixi el total del deute.
2. La garantia es podrà constituir per qualsevol dels següents mitjans :
 - Diner en efectiu
 - Valors públics dipositats en la tresoreria
 - Aval o fiança de caràcter solidari prestat per banc o caixa d'estalvis.
3. Excepcionalment, l'òrgan a qui compet resoldre el recurs podrà suspendre, sense garantia, d'ofici o a sol.licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut, quan concorri alguna de les següents circumstàncies :

- a) Que l'execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació
- b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul.litat de ple dret.

Article 7è. Altres suspensions de procediment

1. Les sol.licituds de suspensió de procediment, formulades en terminis diferents dels establerts en l'article 6.1 d'aquesta ordenança, seran examinades aplicant el principi d'aparença de bon dret i només s'atendran si el Servei de Recaptació estima que de la continuïtat del procediment poden derivar danys greus per al sol.licitant o per als altres afectats.
2. Sense necessitat de garantia es paraitzaran les actuacions del procediment, quan l'interessat ho sol.liciti, si demostra l'existència d'alguna de les següents circumstàncies :
 - a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
 - b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o aplaçat.
3. En els casos de sol.licitud d'aplaçament en via executiva, es podrà suspendre el procediment fins que l'òrgan competent dicti l'acord corresponent, sense que excedeixi d'un mes el període de suspensió.
4. Serà causa de suspensió del procediment de constrenyiment, sobre els béns o drets controvertits, la interposició de terceria de domini. Aquesta suspensió serà acordada pel tresorer, una vegada s'hagin adoptat les mesures d'assegurament que procedeixin segons allò disposat en l'article 173 del Reglament General de Recaptació i vistos els documents originals en què el tercerista fonamenta el seu dret.
5. L'execució de l'acte impugnat s'entendrà suspesa si no s'ha dictat resolució expressa en el termini de trenta dies des que la sol.licitud de suspensió hagi tingut entrada a l'Ajuntament d'Arbúcies.

CAPÍTOL IV - GESTIÓ RECAPTATÒRIA

Article 8è. Subjectes obligats al pagament

1. En primer lloc, estan obligats al pagament com a deutors principals :
 - a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
 - b) Els retenidors i
 - c) Els infractors, per les sancions pecuniàries

2. Si els deutors principals, referits en el punt anterior, no paguen el deute, estaran obligats al pagament :
 - a) Els responsables solidaris
 - b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallida dels deutors principals.
3. Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest es podrà exigir íntegrament a qualsevol d'ells.
4. Els successors "mortis causa" dels obligats al pagament dels deutes esmentats en els punts anteriors, se subrogaran en la posició de l'obligat a qui succeeixin, responent de les obligacions pendents dels seus causants amb les limitacions que resultin de la legislació civil per l'adquisició d'herència. No obstant, a la mort del subjecte infractor no es transmeten les sancions pecuniàries imposades a aquest.

Article 9è. Obligacions del subjecte passiu

El subjecte passiu està obligat a :

- 1r.- Pagar el deute tributari
- 2n.- Formular tantes declaracions i comunicacions com s'exigeixin per a cada tribut.
- 3r.- Tenir a disposició de l'Ajuntament els llibres de comptabilitat, de registre i altres documents que hagi de dur i conservar el subjecte passiu d'acord amb la Llei, segons estableixi en cada cas l'ordenança corresponent.
- 4t.- Facilitar la pràctica d'inspeccions i comprovacions.
- 5è.- Proporcionar a l'Ajuntament les dades, els informes, els antecedents i els justificants que tinguin relació amb el fet imposable.

Article 10è. Responsables del tribut

1. La Llei podrà declarar responsables del deute tributari, juntament als subjectes passius o deutors principals, a d'altres persones, solidàriament o subsidiària.
2. Llevat precepte legal exprés en contra, la responsabilitat serà sempre subsidiària.
3. La responsabilitat s'estendrà a la totalitat del deute tributari, amb excepció de les sancions.

Article 11è Responsables solidaris

En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, sens perjudici de la seva responsabilitat, es podrà reclamar el pagament dels responsables solidaris.

Article 12è. Procediment per exigir la responsabilitat solidària

1. Transcorregut el període voluntari de pagament, des del Servei de Recaptació, es requerirà al responsable, o a qualsevol d'ells, si són més d'un, perquè efectui el pagament, alhora que se li dóna audiència, amb caràcter previ a la derivació de responsabilitat, pel termini de quinze dies, en el qual els interessats podran al·legar i presentar els documents que estimin pertinents.

Vistes les al·legacions presentades, i en el cas de no haver estat pagat el deute, es dictarà acte de derivació de responsabilitat, amb expressió de :

- a) Els elements essencials de la liquidació i del títol executiu.
 - b) Text íntegre de l'acord de declaració de responsabilitat
 - c) Mitjans d'impugnació que puguin ser exercits pels responsables, contra la liquidació o l'extensió de responsabilitat, amb indicació de terminis i òrgans davant els quals s'hauran d'interposar.
2. Les accions adreçades contra un deutor principal o un responsable solidari no impediran altres accions posteriors contra els altres obligats al pagament, mentre que no es cobri la totalitat del deute.

Article 13è. Responsables subsidiaris

1. La derivació de l'acció administrativa als responsables subsidiaris requerirà la prèvia declaració d'insolvència del deutor principal i dels altres responsables solidaris, sens perjudici de les mesures cautelars que, abans d'aquesta declaració, es puguin adoptar dintre del marc legalment previst.
2. La responsabilitat subsidiària, llevat que una norma especial disposi el contrari, s'estendrà al deute tributari inicialment liquidat i notificat al deutor principal en període voluntari.
3. Prèviament a la derivació de responsabilitat es donarà audiència a l'interessat en la forma regulada en el punt primer de l'article anterior.
4. L'acte administratiu de derivació serà dictat per l'Alcalde i notificat en la forma establerta en l'article anterior.

5. Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest es podrà exigir íntegrament a qualsevol d'ells.

Article 14è. Successors del deute tributari

1. Dissolta i liquidada una societat, s'exigirà als seus socis o partíceps en el capital, el pagament dels deutes pendents fins al límit del valor de la quota de liquidació que se'ls hagués adjudicat.
2. Els adquirents de béns afectes per Llei al deute tributari respondran amb ells, per derivació de l'acció tributària, si el deute no es paga.
3. Quan els subjectes passius incursos en multa morin abans que fos liquidada la sanció mitjançant acte administratiu ferm, els seus hereus o successors quedaran exonerats de l'esmentada responsabilitat sense perjudici de la sanció que se'ls pugui imposar, per la seva pròpia responsabilitat, quan no presentin els documents necessaris per a la liquidació o no satisfacin el pagament dintre dels quinze dies següents al requeriment que, amb tal objecte, els adreci l'Administració.
4. La responsabilitat de l'adquirent per actes "inter-vivos" no eximeix el transmissor de l'obligació de pagament.

Article 15è. Representants

1. Els subjectes passius podran actuar per mitjà de representant, amb el qual s'entendran les successives actuacions administratives, si no es fa manifestació en contra.
2. Per interposar reclamacions, en qualsevol de les seves instàncies, i renunciar a drets en nom d'un subjecte passiu, haurà d'acreditar-se la representació amb poder validat, mitjançant document públic o privat amb firma legitimada notarialment o compareixença davant l'òrgan administratiu competent. Per als actes de tràmit s'entendrà concedida la representació.
3. La falta o insuficiència del poder no impedirà que es tingui per realitzat l'acte de què es tracti, sempre que s'acompanyi o es corregeixi el defecte dins el termini de deu dies.

Article 16è. Domicili fiscal

1. Els subjectes passius han de declarar el seu domicili tributari. A tots els efectes s'estimarà subsistent l'últim domicili consignat per aquells, en qualsevol document de naturalesa tributària, mentre que no donin

coneixement d'altre domicili a l'Ajuntament o aquest no ho rectifiqui mitjançant la comprovació pertinent.

2. Per als empadronats en el municipi, el seu domicili serà el que figura en el padró. Els subjectes passius que visquin fora d'Arbúcies hauran de declarar un domicili per a notificacions a Arbúcies, i si no ho han fet, s'entén que és vàlida la notificació feta a qualsevol dels seus establiments, finques, o lloc on s'hagi produït el fet imposable.

Article 17è. Residència

1. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural estaran obligats a designar un representant amb domicili a Arbúcies.
2. Les persones jurídiques residents a l'estranger que desenvolupin activitats a Arbúcies, tindran el seu domicili fiscal en el lloc en què radiqui l'efectiva gestió administrativa i la direcció dels seus negocis a Arbúcies.

CAPÍTOL V - GESTIÓ

Article 18è. El fet imposable

Constituirà el fet imposable algun dels següents supòsits :

1. En les taxes la prestació d'un servei públic o la realització d'una activitat administrativa de competència local que es refereixi al subjecte passiu, l'afecti o el benefici de manera particular, i en tot cas, quan concorrin les circumstàncies següents :
 - a) Que siguin de sol.licitud o recepció obligatòria.
 - b) Que no siguin susceptibles de ser prestats o realitzats per la iniciativa privada, en el cas de serveis o activitats que impliquin manifestació d'exercici de l'autoritat, o bé quan es tracti de serveis públics en què estigui declarada la reserva a favor de les entitats locals de conformitat amb la normativa vigent.
2. A les contribucions especials, l'obtenció per al subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics, de caràcter local, per part de les entitats respectives.
3. En els impostos, l'específic que expressament prevegi cada ordenança fiscal, o la norma en què es fonamenta.
4. En els preus públics, les contraprestacions pecuniàries que se satisfacin per:

- a) La utilització privativa o l'aprofitament del domini públic local.
- b) La prestació de serveis o la pràctica d'activitats administratives de competència local quan hi concorri alguna de les dues circumstàncies següents :
Que els serveis públics o les activitats administratives siguin susceptibles de ser prestats o efectuats pel sector privat perquè no impliquen una intervenció en l'actuació dels particulars o cap altra manifestació d'autoritat.

Article 19è. Naixement de l'obligació de contribuir

En el moment de la realització del fet imposable naixerà el dret de l'Ajuntament a liquidar l'obligació tributària.

Quan el fet imposable es perllongui més enllà del primer període determinat en les bases i tarifes, l'obligació de contribuir renaixerà a cada inici del període següent.

Article 20è. Determinació de les bases imposables

1. L'Ordenança Fiscal reguladora de cada exacció establirà els mitjans i mètodes per determinar la base imposable dintre dels següents règims :
 - a) Estimació directa
 - b) Estimació objectiva
2. En l'ordenança pròpia de cada exacció s'establirà els mitjans i els mètodes per determinar la base de gravamen dintre dels règims d'estimació directa i objectiva.
3. Les bases són determinades mitjançant unitats de mesura o d'objecte. Les fraccions d'aquestes es computaran elevades a la unitat.
4. Si les bases són referides a la via pública s'entendran referides a les dimensions de sòl o de la projecció sobre aquest.

Article 21è. Tarifes

1. Les tarifes de les diverses exaccions podran dividir-se en epígrafs, conceptes i classes. Quan la seva complexitat ho exigeixi es desdoblaran en subclasses per a la seva millor fixació i claredat.
2. Les tarifes referides a vies públiques seran aplicades d'acord amb la classificació que es faci per categories o grups als efectes d'aplicació i cobrament de les exaccions.

3. La classificació de les vies públiques correspon a l'Alcaldia.

Article 22è. Deute tributari

1. El deute tributari estarà constituït per la quota a què es refereix l'article 55 de la Llei General Tributària, pels pagaments a compte o fraccionats, les quantitats retingudes o que s'havien d'haver retingut i els ingressos a compte.
2. Formaran també part, si s'escau, del deute tributari :
 - a) Els recàrrecs exigibles legalment sobre les bases o quotes.
 - b) Els recàrrecs previstos en l'apartat 3 de l'article 61 de la Llei General Tributària.
 - c) L'interès de demora, que serà el legal del diner vigent durant el període en què es meriti, excepte que la Llei de Pressupostos de l'Estat n'estableixi un altre de diferent.
 - d) El recàrrec d'apressament.
 - e) Les sancions pecuniàries.

Article 23è. Liquidacions tributàries

1. Les liquidacions, tant d'ingrés directe com de rebuts, seran practicades per l'oficina liquidadora i aprovades per la Presidència o òrgan en qui delegui.
2. En els casos d'autoliquidació, aquesta anirà a càrrec del contribuent, sense perjudici de l'assistència tècnica que pugui facilitar el personal de l'Ajuntament i serà simultània a l'ingrés.
3. En tot document liquidatori s'expressarà l'ordenança fiscal aplicada, la tarifa, l'epígraf i el concepte de què es tracti i els elements integrants de la liquidació.
4. L'Alcaldia disposarà les taxes i els preus públics en els quals s'ha d'aplicar el dipòsit previ.

Sempre que es demani un servei a instància de part, s'aplicarà el dipòsit previ corresponent, requisit sense el qual no prosperarà cap petició.

Article 24è. Declaracions

1. L'Ajuntament pot fer aportar declaracions i dades, sempre que siguin necessàries per a la liquidació d'un tribut o per a la seva comprovació.

2. Les altes presentades pels interessats, o descobertes per la inspecció, tindran efecte des de la data en què neixi l'obligació de contribuir, i seran incorporades al padró del període següent, independentment de la liquidació dels períodes intermedis.
3. Les baixes hauran de ser formulades pels subjectes passius, seran comprovades per la inspecció i, si aquesta dóna el seu informe favorable, tindran efectes a partir del període següent al que foren presentades.

Article 25è. Padrons, matrícules i registres

1. Seran objecte de padrons els tributs en què, per la seva naturalesa, es produeixi continuïtat del fet imposable.
2. Contingut : Hauran de contenir, ultra les dades específiques que cada un d'ells requereix segons les característiques de l'exacció :
 - a) Nom, cognoms i domicili del subjecte passiu
 - b) Objecte de l'exacció
 - c) Base imposable
 - d) Tipus de gravamen
 - e) Quota assignada
 - f) Deute tributari
3. Per als rebuts de cobrament periòdic es confeccionaran anualment els padrons corresponents i se sotmetran a l'aprovació de l'Alcaldia.

En l'acord d'aprovació es fixarà l'inici dels terminis de pagament en període voluntari. En cap cas no serà inferior a dos mesos.
4. Una vegada aprovat el padró s'exposarà al públic per al seu examen i les reclamacions per part dels interessats.
5. Es podrà presentar, davant l'Alcaldia, recurs de reposició previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.
6. L'exposició al públic dels padrons, amb els requisits legals, tindrà tots els efectes propis de la notificació.

Article 27è. Dipòsit previ

1. D'acord amb el que disposa l'article 26 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, l'Alcaldia podrà exigir el dipòsit previ per a totes les taxes establertes, ja sigui per la prestació d'un servei o l'exercici d'una activitat, a excepció que en l'Ordenança pròpia de cada taxa s'assenyali expressament el contrari.
2. L'interessat a sol·licitar el servei, l'autorització o la llicència que es tracta es dirigirà a l'oficina de Tresoreria on s'efectuarà el càlcul de l'import del dipòsit previ que en aplicació de l'Ordenança respectiva correspongui, i procedirà a la liquidació i el pagament de la quantitat resultant, que tindrà el caràcter de pagament a compte i serà requisit indispensable per tramitar la sol·licitud.

Les oficines no acceptaran a tràmit cap petició si no va acompanyada del justificant d'haver realitzat el dipòsit previ, i es requerirà els interessats perquè, en el termini de deu dies, efectuïn el dipòsit previ corresponent, amb l'advertència que, transcorregut aquest termini sense efectuar-lo, les peticions es consideraran no presentades i seran arxivades.

3. En el document cobratori que facilitarà l'administració, s'expressarà l'ordenança fiscal aplicada, la tarifa, l'epígraf i el concepte de què es tracti i els elements integrants de la liquidació. A aquests efectes l'interessat haurà de facilitar totes aquelles dades materials o jurídiques necessàries per a procedir al càlcul i determinació de la quota que en cada cas resulti d'aplicar la taxa respectiva; tot això, sense perjudici de la comprovació per part de l'Ajuntament de tot document liquidatori. Se'n lliurarà una còpia a l'interessat, degudament autenticada, com a justificant de pagament i una altra s'adjuntarà a la sol·licitud i formarà part de l'expedient.
4. L'oficina competent tramitarà la sol·licitud i proposarà la liquidació definitiva de la taxa i determinarà, si s'escau :
 - a) La procedència d'una liquidació complementària, que es tramitarà com a ingrés directe.
 - b) La procedència de devolució per ingrés indegut.
 - c) La correcció de la liquidació objecte del dipòsit previ.
5. L'òrgan competent resoldrà simultàniament l'acord de concessió o denegació de la petició, l'autorització o la llicència i la liquidació definitiva que correspongui. El mateix acte resoldrà la devolució de la quantitat objecte del dipòsit previ que resulti indegut.
6. La renúncia o desestimació de l'interessat presentats formalment amb anterioritat a la concessió o atorgament de l'autorització o la llicència, acreditarà el 20 per cent de la quota i, conseqüentment, es retornarà d'ofici la part sobrant satisfeta.

La renúncia de l'interessat, un cop concedida l'autorització o la llicència, no donarà lloc a reducció de la quota.

Article 28è. Devolució d'ingressos indeguts

1. Els subjectes passius o responsables i altres obligats tributaris tindran dret a la devolució dels ingressos que indegudament haguessin realitzat a la hisenda local, amb ocasió del pagament dels deutes tributaris, i se'ls aplicarà l'interès legal.
2. El dret a la devolució d'ingressos indeguts es transmetrà als hereus o causahavents del titular inicial.
3. Els expedients de devolució hauran de sotmetre's als tràmits i requisits que determina la Llei General Tributària, el Reial Decret 1163/1990, de 21 de setembre i l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda, de 22 de març de 1991.

Article 29è. Procediments de revisió i de baixes justificades

1. La revisió i declaració de nul·litat dels actes dictats en matèria de gestió tributària i recaptatòria es durà a terme d'acord amb el que disposa la normativa vigent. Els actes administratius confirmats per sentència judicial ferma no seran revisables en cap cas.
2. El Servei de Recaptació de l'Ajuntament d'Arbúcies rectificarà en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials o de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut cinc anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació. Un cop tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat d'efectuar la rectificació, l'Ajuntament emetrà un acord rectificatori en relació als errors esmentats.
3. Si a conseqüència de les operacions de gestió, o per resolució de recursos s'anul·lés per qualsevol causa dels valors carregats a la recaptació local, les oficines gestores trametran els expedients oportuns per procedir a la baixa dels valors.
4. L'oficina liquidadora, quan hagi rebut la còpia dels expedients tramitats per les oficines gestores, cursarà la relació de baixes rebudes a la Tresoreria a l'objecte que aquesta oficina expedeixi la factura de data escaient, procedeixi a la inutilització dels valors i posteriorment ho trameti a les oficines gestores per a la seva justificació en els expedients corresponents.
5. Si la recaptació local constata l'existència de rebuts improcedents a les llistes cobratòries, perquè corresponguin a expedients d'insolvència ja tramitats o per altres motius, ho farà avinent a la Tresoreria dintre del període voluntari de

cobrament per tal de promoure la baixa, prèviament a l'expedient oportú en què es justifiqui la improcedència.

Article 30è. Delegació de la Gestió Tributària

1. 'acord amb el que disposa l'article 7 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, el Ple de l'Ajuntament podrà delegar en la Comunitat Autònoma les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries regulades en la present ordenança fiscal.

CAPÍTOL VI - INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

Article 31è. Inspecció de tributs

Constitueixen la inspecció dels tributs els òrgans de l'Ajuntament, o d'altres ens als quals s'hagi delegat aquesta facultat, que tenen encomanada la funció de comprovar la situació tributària dels diferents subjectes passius o altres obligats tributaris amb la finalitat de verificar el compliment exacte de les seves obligacions i deures vers la Hisenda Pública, procedint, si s'escau, a la regularització corresponent.

La inspecció dels tributs podrà tenir atribuïdes altres funcions de gestió tributària. Així mateix, els òrgans amb funcions en matèria de gestió podran efectuar la comprovació formal de les dades consignades a les declaracions tributàries presentades.

Article 32è. Funcions de la inspecció dels tributs

Correspon a la inspecció dels tributs :

- a) La investigació dels fets imposables pel descobriment dels que siguin ignorats per l'Administració i la seva consegüent atribució al subjecte passiu o obligat tributari.
- b) La integració definitiva de les bases tributàries mitjançant l'anàlisi i avaluació d'aquelles en els seus diferents règims de determinació o estimació i la comprovació de les declaracions i declaracions-liquidacions per determinar la seva veracitat i la correcta aplicació de les normes, establint, en el seu cas, l'import dels deutes tributaris corresponents.
- c) Practicar, en el seu cas, les liquidacions tributàries resultants de les seves actuacions de comprovació i investigació.
- d) Realitzar, per iniciativa pròpia o a sol·licitud dels altres òrgans de l'Administració Tributària Local, aquelles actuacions inquisitives o d'informació que hagin de portar-se a efecte prop dels particulars o d'altres

organismes, i que directament o indirectament portin a l'aplicació dels tributs locals.

- e) La comprovació del valor dels béns, dels actes o negocis i dels altres elements del fet imposable.
- f) La informació als subjectes passius i altres obligats tributaris sobre les normes fiscals i sobre l'assoliment de les obligacions i drets que se'n derivin
- g) Qualsevol altra funció que se li encomani, d'acord amb el que estableix la legislació aplicable.

Article 33è. Classes d'actuacions

Les actuacions inspectores podran ésser :

- a) De comprovació i investigació
- b) D'Obtenció d'informació amb transcendència tributària
- c) De valoració
- d) D'informe i assessorament

Article 34è. Liquidacions tributàries derivades de les actes d'inspecció

- 1, Correspondrà a l'òrgan local competent dictar els actes administratius de liquidació tributària que procedeixin com a conseqüència de les actuacions de la inspecció.
2. Els recursos de reposició que procedeixin es presentaran davant l'òrgan que ha dictat l'acte, de conformitat amb el que disposa l'article 14.4 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 35è. Actes i documents

L'Ajuntament establirà els models d'actes i altres documents necessaris per a la inspecció tributària, llevat dels casos en què existeixi delegació.

Article 36è. Entrada i reconeixement de finques

Correspondrà a l'Alcaldia expedir i signar l'autorització escrita a què es refereix l'apartat 2 de l'article 39 del Reglament General d'Inspecció Tributària.

Article 37è. Plans d'Inspecció

1. L'Ajuntament, dins l'àmbit de les seves competències, podrà planificar la inspecció tributària a Arbúcies, sens perjudici de les fórmules de col.laboració que, de conformitat amb la normativa vigent, puguin establir-se amb l'Administració de l'Estat, de la Generalitat o d'altres administracions
2. Correspondrà a l'òrgan competent en matèria de gestió tributària l'aprovació dels plans locals d'inspecció i d'altres fórmules de col.laboració que puguin establir-se.

Article 38è. Remissió normativa

1. Les funcions, facultats, actuacions de la inspecció dels tributs es regiran :
 - a) Per la Llei General Tributària, quan aquesta o una altra disposició d'igual rang no preceptuï el contrari.
 - b) Per la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals
 - c) Per les lleis reguladores dels diferents tributs locals.
 - d) Pel Reglament General de la inspecció dels tributs i els propis diferents tributs locals.
 - e) Per les disposicions dictades per la corresponent Comunitat Autònoma o per les hisendes territorials respectives en l'àmbit de les seves competències
 - f) Per la present ordenança general i les pròpies dels diferents tributs locals.
 - g) Per totes les altres disposicions que integrin l'ordenament jurídic vigent i siguin d'aplicació.
2. En tot cas, tindran caràcter supletori la LRJPAC, en tot allò que no sigui directament aplicable, i les altres disposicions generals de Dret Administratiu.

CAPÍTOL VII - RECAPTACIÓ

Secció 1ª. - Normes generals

Article 39è. Disposició general

1. La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa encaminada a la realització dels crèdits tributaris i altres de dret públic a favor de l'Ajuntament.

- 2.- Tota liquidació reglamentàriament notificada al subjecte passiu constitueix l'obligació de satisfer el deute tributari.

Article 40è. Règim legal i remissió normativa

1. La recaptació local es regirà :
 - a) Per la Llei General Tributària i altres lleis de l'Estat reguladores de la mateixa, així com per les disposicions dictades per al seu desenvolupament.
 - b) Per les normes que regulen cada tribut i altres ingressos de dret públic.
 - c) Pel present Capítol d'aquesta Ordenança General.

En defecte de disposició expressa, regirà el Reglament General de Recaptació.

Article 41è. Períodes de recaptació

1. La recaptació dels tributs es farà mitjançant el pagament voluntari o en període executiu.
2. El pagament voluntari es realitzarà en la forma i amb els efectes previstos en l'article 61 de la Llei General Tributària.
3. El període executiu s'inicia
 - a) Pels deutes liquidats per l'Administració comarcal, el dia següent al del venciment del termini establert reglamentàriament pel seu ingrés.
 - b) En el cas de deutes a ingressar mitjançant declaració-liquidació o autoliquidació presentada sense efectuar l'ingrés, quan finalitzi el termini reglamentàriament determinat per aquest ingrés o, si aquest ja s'hagués acabat, en presentar aquella.

Article 42è. Atribucions

- 1, La facultat recaptatòria, tant en període voluntari com en executiu, s'atribueix als òrgans competents de l'Ajuntament
2. Correspon a la Presidència la superior direcció de la recaptació local.
3. Correspon a la Tresoreria la prefectura dels serveis recaptatoris, en els termes establerts en l'article 5è apartat 3, del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre.

4. Prèvia sol·licitud de l'Alcaldia, les actuacions que hagin d'efectuar-se fora del territori del respectiu ens local en relació amb la recaptació, seran practicades pels òrgans competents de la Generalitat, quan hagin de realitzar-se fora de l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma.
5. L'Alcaldia podrà sol·licitar de les autoritats governatives protecció i auxili quan ho consideri necessari per al normal exercici de les facultats recaptatòries.

Secció 2ª - Mitjans de pagament

Article 43è. Formes de pagament

1. El pagament de deutes tributaris i no tributaris s'haurà de realitzar en efectiu.
2. Excepcionalment, quan així ho disposin les normes reguladores de l'exacció, es pagaran mitjançant efectes timbrats que expedeixi la Corporació. Només quan expressament es disposi per Llei podran admetre's els pagaments en espècie.
3. Els pagaments dels deutes tributaris que s'hagin de realitzar en efectiu, es faran en algun dels següents mitjans :
 - a) Diner de curs legal
 - b) Xec
 - c) Transferència d'entitats financeres
 - d) Autorització de càrrec en compte corrent o llibreta d'estalvis, mitjançant domiciliació bancària
 - e) Gir postal o telegràfic
 - f) Qualsevol altre mitjà de pagament legalment acceptat que autoritzi l'Alcaldia per decret.
4. Llevat dels diners de curs legal i els xecs, l'ús dels quals pot ser simultani, per satisfer un mateix deute no es poden emprar simultàniament diversos mitjans de pagament; elegit un dels admesos, l'import d'aquest ha de correspondre al total del deute.

Article 44è. Xecs

1. Es podran utilitzar els xecs com a mitjà de pagament dels deutes en les condicions establertes en el vigent Reglament General de Recaptació o normes complementàries i subsidiàries.

2. Els xecs hauran de ser nominatius i creuats a favor de l'ens recaptatori

Article 45è. Transferència d'entitats financeres

Com a sistema regular d'ingrés a la hisenda, els contribuents podran utilitzar les transferències bancàries, modalitat que s'ajustarà a les següents condicions :

- a) En els casos de declaracions-liquidacions tributàries o no tributàries amb ingrés immediat o en les liquidacions degudament notificades al contribuent i per l'import total del deute.
- b) Els mandats de transferència hauran de realitzar-se mitjançant els bancs, les caixes d'estalvis o els banquers que figurin degudament inscrits en el Registre corresponent, per al seu abonament al compte corrent que assenyali l'Administració recaptatòria.
- c) El mandat de transferència podrà referir-se a diversos conceptes impositius, però haurà d'expressar-se el concepte o conceptes concrets als quals l'ingrés correspongui.
- d) Simultàniament a l'ordre de transferència, els contribuents enviaran al servei de recaptació, les declaracions que calguin o la còpia de la liquidació notificada, o la referència del rebut o rebuts que correspongui, expressant-hi la data de la transferència, el seu import, l'entitat bancària utilitzada per a l'operació, o s'adjuntarà fotocòpia del resguard justificatiu expedit per l'entitat financera mandatària. La tramesa de l'esmentada documentació es realitzarà per correu administratiu o en altres formes admeses per la Llei de Procediment Administratiu.
- e) Els ingressos realitzats per transferència bancària seran imputats, a tots els efectes, a partir de la data en què siguin abonats en el compte a què al·ludeix l'apartat b); sempre que el contribuent s'hagi ajustat a les presents condicions i es verifiqui l'ordre de transferència dintre del termini voluntari de pagament.
- f) L'Ajuntament, un cop rebut l'import de la transferència i la documentació a què es refereix l'apartat d), tornarà al contribuent la declaració amb la diligència de pagament o l'exemplar de la notificació amb el document acreditatiu del seu pagament, en el qual s'hi farà constar que s'ha realitzat per transferència bancària.
- g) Quan un contribuent que hagi incorregut en demora ordeni una transferència pel principal del deute, no queda exempt del recàrrec, les sancions i els interessos en què hagi pogut incórrer; l'import es considerarà a compte del total a ingressar i es continuarà el procediment executiu per la quantitat que resti pendent.

- h) L'import de les transferències en què fos impossible identificar el concepte o conceptes tributaris, bé per omisió de les dades establertes o per error, bé per manca de tramesa dintre del termini de les corresponents declaracions o notificacions, serà tornat al contribuent o a l'entitat expedidora.
- i) Les comissions bancàries i totes les altres despeses que ocasiona el servei de transferència, o les seves reexpedicions, aniran a càrrec dels respectius contribuents.

Article 46è. Domiciliació bancària

- 1 Per a una millor gestió recaptatòria i alhora un millor servei als contribuents, aquests podran domiciliar el pagament dels seus rebuts a través d'entitats bancàries.
2. Les domiciliacions bancàries hauran de reunir les següents condicions :
 - a) Haurà de ser expressament autoritzada pel subjecte passiu i , si s'escau, per la persona que voluntàriament es faci càrrec del deute, quan no sigui la mateixa obligada al pagament.
 - b) Els autoritzants hauran de tenir plena capacitat i competència per subscriure la domiciliació bancària i l'òrgan recaptatori formularà el càrrec sens perjudici de tercers.
 - c) S'hauran de formalitzar en imprès establert per l'òrgan recaptador, en el qual constarà, com a mínim, la identificació dels autoritzants, el número de compte corrent o llibreta d'estalvis i el banc o caixa d'estalvis contra el qual s'autoritza carregar el deute o deutes.
 - d) La domiciliació bancària s'adreçarà a l'entitat financera autoritzada segons el punt anterior i a l'òrgan recaptatori corresponent.
3. Llevat que es faci constar expressament el concepte i/o el període que s'autoritza, s'entendrà que la domiciliació és vàlida per a tots els deutes i en els successius períodes, per temps indefinit.
4. La domiciliació podrà ser revocada pels autoritzants mitjançant escrit adreçat a l'òrgan recaptatori i a l'entitat bancària.
5. El càrrec de rebuts en el compte corrent o la llibreta d'estalvis en què s'hagin domiciliat no podrà efectuar-se amb una antelació superior a 30 dies de la data en què finalitzi el període d'ingrés voluntari.

Article 47è. Gir postal

1. Els pagaments en efectiu poden fer-se, així mateix, mitjançant gir postal o telegràfic.
2. Els contribuents, al mateix temps que fan la imposició del gir, han de trametre a l'Administració recaptatòria la documentació a què es refereix l'article d) anterior.
3. Els pagaments efectuats per gir postal s'entendran a tots els efectes realitzats en la data en què el gir s'ha imposat.

Secció 3ª. - Els justificants de pagament

Article 48è. Justificants de pagament

1. El qui pagui un deute local tindrà dret que se li lliuri un justificant del pagament realitzat.
2. Els tipus i els requisits que han de tenir els justificants de pagament seran els que determina el Reglament General de Recaptació vigent, sens perjudici que l'Administració local, dins de l'àmbit de les seves competències, pugui establir-ne d'altres.

Secció 4ª.- Garanties del pagament

Article 49è. Garanties del pagament

1. Els crèdits a favor de la hisenda local estan garantits en la forma que es determina a la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la Llei General Pressupostària, la Llei General Tributària, el Reglament General de Recaptació i les altres normes aplicables.

Secció 5ª.- Ajornaments i fraccionaments del pagament

Article 50è. Sol.licitud

1. La sol.licitud d'ajornament i fraccionament es dirigirà al Tresorer municipal, a qui correspon l'apreciació de la situació econòmica-financera de l'obligat al pagament, en relació a la possibilitat de satisfer els dèbits.
2. La Tresoreria disposarà el necessari per tal que les sol.licituds referides al punt anterior es formulin en document específic, al qual s'indiquin els criteris de concessió i denegació d'ajornaments, així com la necessitat de fonamentar les

dificultats econòmico-financeres, aportant els documents que es creguin convenients.

3. Serà precís detallar la garantia que s'ofereix o, en el seu cas, la impossibilitat de constituir fiançament i, també, acreditar les dificultats econòmiques.

Els criteris generals de concessió d'ajornament són:

- a) Els deutes d'import inferior a 1.502 EUR poden ajornar-se per un període màxim de 3 mesos.
 - b) El pagament dels deutes d'import comprès entre 1.502 EUR i 6.010 EUR, pot ser ajornat o fraccionat fins a un període de 6 mesos.
 - c) Si l'import excedeix de 6.010 EUR, els terminis concedits es poden estendre fins a 1 any.
4. Només, excepcionalment, es concedirà ajornament dels deutes, l'import dels quals sigui inferior a 300 EUR o per períodes més llargs que els enumerats al punt anterior.
 5. Si es sol·licita fraccionament d'un deute individual, serà necessari que el fraccionament sigui per la totalitat dels deutes pendents, en el cas que n'hi haguessin.

Article 51è. Deutes fraccionables

1. Tots els deutes tributaris i de dret públic, tant en període voluntari com executiu, (a excepció del que s'ingressen mitjançant efectes timbrats i multes de circulació en període voluntari), són fraccionables i ajornables, sempre que siguin superiors a 300 EUR.
2. No es podran fraccionar quotes de tributs periòdics, de l'any en curs, per un període superior a la data de pagament de l'exercici següent de l'esmentat tribut.
3. Tots els pagaments que superin els 3 mesos, periòdics o no periòdics, pagaran interessos de demora (interès legal que marqui el Banc d'Espanya, en cada moment).
4. En cas de fraccionament, es computaran els interessos reportats per cada fracció des del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, havent-se de satisfer junt amb l'esmentada fracció.
5. Si, arribat el venciment del deute ajornat o fraccionat, no s'ha realitzat el pagament, s'anul·larà la liquidació d'interessos de demora, corresponent als terminis vençuts i a aquells altres pendents de venciment.

La liquidació d'interessos es practicarà en el moment d'efectuar el pagament, prenent com a base de càlcul el principal del deute.

El tipus d'interès a aplicar serà el vigent al llarg del període.

Article 52è. Lloc de presentació

Oficina de Recaptació de l'Ajuntament d'Arbúcies, C/ Major, núm. 2 bx.

Article 53è. Termini de presentació

- a) En període voluntari, abans que aquest finalitzi, sempre que el 1r. pagament es realitzi dins el període de voluntària.
- b) Les autoliquidacions, abans que el termini fixat finalitzi.
- c) En període executiu, abans de finalitzar el termini que atorga l'art. 108 (30 dies des de la notificació de la provisió de constreyniment o abans de la provisió d'embargament).

Article 54è. Garanties

1. La garantia cobrirà l'import del principal i dels interessos de demora que generi el fraccionament, més un 25% de la suma d'ambdues partides.
2. S'acceptaran les següents garanties :
 - a) Menys de 1.502 EUR

- No es demana garantia (excep. si acumula a altra i la quantitat és superior), però sí informació de :

- sou anual, pensió o rendiment net d'activitat empresarial o professional, o bé,
- béns i drets que constitueixin el patrimoni del peticionari, i
- Full de la Declaració de Renda any anterior

- b) Des de 1.502 EUR a 9.015 EUR

- Aval bancari, o bé,
- Fiança personal i solidària de 2 o més persones físiques o jurídiques amb solvència econòmica suficient i que estiguin al corrent de les obligacions tributàries (es pot demanar certificat d'ocupació fixa o declaració responsable de béns).

- c) Més de 9.015 EUR

- Aval bancari, o bé,
- Hipoteca immobiliària (el cost a càrrec del peticionari), o bé,
- Anotació preventiva d'embargament, si el deute està en executiva (el cost de l'anotació anirà a càrrec del peticionari)

d) Casos excepcionals, sense garantia i superior a 3.005 EUR

- Declaració de manca de béns.
- Estats financers, balanç i compte de resultats dels 3 últims anys i/o informe d'auditoria.
- Pla de viabilitat, estratègic, etc, i qualsevol altra informació amb transcendència econòmica-patrimonial, etc.

Aquestes sol.licituds portaran en tots els casos :

- Informe favorable emès per la Secretaria-Intervenció.
 - Proposta de Resolució del Regidor d'Hisenda.
3. La garantia s'haurà d'aportar en el termini dels 30 dies següents al de la notificació de l'acord de concessió. Transcorregut aquest termini sense haver formalitzat la garantia, s'exigirà immediatament per la via de constrenyiment el deute amb els seus interessos i el recàrrec de constrenyiment, sempre que s'hagi conclòs el període reglamentari d'ingrés. Si l'ajornament s'hagués sol.licitat dins el període executiu, procedeix continuar el procediment de constrenyiment.
4. Quan es concedeixi un ajornament sense prestació de garantia, podrà ordenar-se la retenció cautelar dels pagaments que l'Ajuntament hagi d'efectuar al deutor.

Si el deute ajornat és superior a 1.502 EUR, podrà ordenar-se, als Registres públics corresponents, l'anotació d'embargament preventiu de béns del deutor.

Article 55è. Examen de garanties

- Comprovar que l'aval s'ajusta al model previst.
- Valor de l'immoble o finca a efectes de l'impost de Béns Immobles.
- Valoració presentada pel peticionari en altres supòsits (instal.lacions, béns mobles, etc.)
- Comprovació de la informació facilitada en cas de fiança personal.
- Comprovar que s'ha fet l'anotació d'embargament al Registre.

Totes les garanties seran comprovades pel Secretari-interventor.

Article 56è. Pagaments i terminis excepcinals

En supòsits de sol.licituds de fraccionaments per un import inferior a 300 EUR, caldrà l'autorització expressa de les persones indicades en el punt 5.2.D).

En casos d'insolvència econòmica declarada per l'interessat, es requerirà informe de l'Assistent Social i del Vigilant municipal que confirmi aquesta situació. En aquests casos decidirà la Comissió Municipal de Govern.

Article 57è. Efectes de la falta de pagament

En els fraccionaments, la falta de pagament d'un termini determinarà:

- a) Si el deute es troba en període voluntari, l'exigibilitat per la via del constrenyiment de les quantitats vençudes, extrem que serà notificat al subjecte passiu, concedint-li els terminis reglamentaris de pagament dels deutes en període executiu. (Art. 108 RGR)

Si s'incomplís l'obligació de pagar en aquest terme, es consideraran vençuts els restants terminis, exigint-se també per la via de constrenyiment.

- b) Si el deute es troba en període executiu, es continuarà el procediment de constrenyiment per a l'exacció de la totalitat del deute fraccionat pendent de pagament.

Article 58è. Òrgan competent

1. La resolució atorgant del fraccionament serà sempre de la Comissió Municipal de Govern, previ informe favorable de la Secretaria-Intervenció i Proposta de Resolució del Regidor d'Hisenda.
2. L'acord de concessió especificarà la classe de garantia que el sol.licitant haurà d'aportar o, en el seu cas, la dispensa d'aquesta obligació.
3. La resolució de les peticions sobre ajornaments, serà notificada als interessats.

Si es denega el fraccionament, es notificarà al sol.licitant que el deute haurà de pagar-se, juntament amb els interesos reportats fins a la data de la resolució.

4. Contra la resolució denegatòria de l'ajornament o fraccionament de pagament, es podrà interposar recurs de reposició davant la Comissió Municipal de Govern, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la denegació d'aquest recurs, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu.

Pagaments executius

A partir de l'1 de març de 1997, als rebuts que es notifiquin en executiva, se'ls aplicarà l'interès legal corresponent.

Secció 6ª.- Altres formes d'extinció dels deutes

Article 59è. Compensació

1. L'Ajuntament pot compensar d'ofici o a instància dels deutors els deutes, la gestió recaptatòria dels quals tingui atribuïda, amb els pagaments al seu favor.
2. Els deutes a favor de l'Ajuntament seran compensables d'ofici, una vegada hagi transcorregut el període d'ingrés en període voluntari.
3. Aquesta compensació es realitzarà, en primer lloc, amb els crèdit que a favor dels deutors existeixin a l'Ajuntament i, en segon lloc, amb càrrec a les quantitats que corresponguin sobre els imports de les ordres de pagament esteses per l'Administració autonòmica a favor dels deutors.

Secció 7ª.- Recaptació en període voluntari

Article 60è. Formes d'ingrés en voluntària

Les formes d'ingrés en període voluntari poden ser :

- a) Ingré directe
- b) Ingré periòdic per rebut

Article 61è. Ingré directe

1. Són els deutes que es liquiden i es notifiquen de forma individualitzada; poden ser :
 - a) Ingré a compte per dipòsit previ.
 - b) Per ingré simultani a la declaració-liquidació.
 - c) Per ingré simultani a l'inici de la prestació d'un servei o a la realització d'una activitat.
 - d) Qualsevol altra liquidació que es notifiqui de forma individualitzada.

2. El dipòsit previ tindrà el caràcter a compte de la liquidació practicada per l'oficina gestora.
3. Tanmateix, quan una agrupació de contribuents hagi sol·licitat de l'Ajuntament el règim de conveni, l'ingrés de les quotes previstes a les ordenances municipals respectives seran a compte de la quota que es fixi en l'aprovació del conveni, i subsistirà l'obligació de presentar declaració, i si s'escau, l'ingrés dintre dels terminis assenyalats.
4. El cobrament per ingrés simultani es farà quan així ho disposi expressament l'ordenança reguladora del tribut o la reglamentació objecte del deute.

Article 62è. Terminis per l'ingrés directe

Llevat que la llei o l'ordenança fiscal o reglamentació corresponent en disposi un altre, el termini per l'ingrés directe en període voluntari de les liquidacions de deutes notificades individualment serà el següent :

- a) Les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del mes següent o, si aquest és festiu, fins l'immediat hàbil posterior.
- b) Les notificades entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent o immediat hàbil posterior.

Article 63è. Ingrés periòdic per rebut

1. Els deutes que es meriten periòdicament es realitzaran per rebut, llevat que l'ordenança fiscal corresponent disposi una altra cosa.
2. Anualment es formarà un padró fiscal o matrícula de conformitat amb el que preveu l'article 20 de la present Ordenança.
3. Es publicaran els edictes corresponents en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposaran en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal, que tindran els efectes de notificació col·lectiva. Tanmateix, podran divulgar-se pels mitjans de comunicació que es considerin més adients.
4. L'edecte de notificació col·lectiva haurà de contenir, almenys :
 - a) El termini d'ingrés
 - b) Les modalitats d'ingrés admeses.
 - c) El lloc, els dies i les hores en què es pot efectuar el pagament.

- d) L'advertiment que, transcorregut el termini d'ingrés fixat, els rebuts seran exigits pel procediment de constrenyiment i meritaren els recàrrecs i interessos de demora i, si s'escau, les costes que produeixin.
5. En tot cas, la notificació col·lectiva sempre podrà ser substituïda per notificacions individuals.

Article 64è. Terminis d'ingrés periòdic per rebut

1. Correspon a la Presidència o òrgan en qui delegui, previ informe de la Tresoreria, fixar anualment el calendari del contribuent en el qual es determinaran tots els terminis d'ingrés periòdic per rebut.
2. En l'anterior acord es podrà establir una recaptació avançada amb bonificació del deute tributari que així es cobri.

En els tributs gestionats per delegació, les variacions en els terminis d'ingrés seran aprovades i comunicades per l'òrgan respectiu.

3. L'Alcaldia podrà establir formalitzar la domiciliació bancària per a la cobrança dels rebuts que es girin als contribuents en el moment en què es procedeixi a una inscripció o obtinguin una autorització o concessió, sempre que es donin les següents circumstàncies :
 - a) Que els rebuts siguin per les quotes de taxes o preus de serveis de recepció voluntària i en concurrència amb altres similars no públics.
 - b) Que la taxa o preu sigui d'acreditament continu i amb periodicitat inferior a l'any.
 - c) Que en altres serveis concurrents es tingui per regla aquesta obligatorietat.

Article 65è. Conseqüències del no pagament en període voluntari

L'inici del període executiu determina la meritació d'un recàrrec del 20 per cent de l'import del deute no ingressat, així com el dels interessos de demora corresponents a aquest.

Aquest recàrrec serà del 10 per cent quan el deute tributari no ingressat sigui abonat abans que li hagi estat notificada al deutor la providència de constrenyiment prevista a l'article 58 de la present Ordenança Fiscal General i no s'exigiran els interessos de demora meritats des de l'inici del període executiu.

Secció 8ª - Recaptació en via executiva

Article 66è. Inici del període executiu

1. El període executiu s'inicia per les liquidacions prèviament notificades, no ingressades al seu venciment, el dia següent al venciment del termini d'ingrés en període voluntari.
2. L'Ajuntament tindrà plena capacitat per utilitzar la via administrativa de constrenyiment per a la recaptació executiva dels deutes de dret públic a favor dels ens locals, ostentarà les prerrogatives establertes legalment per la Hisenda de l'Estat i actuarà de conformitat amb els procediments administratius corresponents.
3. El procediment de constrenyiment té caràcter exclusivament administratiu i se substanciarà en la forma regulada en el Llibre III del Reglament General de Recaptació, i constituirà els articles següents manifestació dels punts en els quals pot incidir la capacitat autoorganitzativa de les entitats locals.

Article 67è. Terminis d'ingrés en via executiva

1. El termini d'ingrés dels deutes resultants de les liquidacions sotmeses a la via de constrenyiment seran els següents :
 - a) Les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, fins al dia 20 del mateix mes o, si aquest és festiu, fins l'immediat hàbil posterior.
 - b) Les notificades entre els dies 16 i últim de cada mes, fins al dia 5 del mes següent, o immediat hàbil posterior.
1. Quan els deutes es paguin abans que s'hagi notificat la providència de constrenyiment, no es liquidarà l'interès de demora.
2. Un cop transcorreguts els terminis del punt primer, el tresorer dictarà providència d'embargament. Si hi haguessin diversos deutes d'un mateix deutor, s'acumularan i en el supòsit de realitzar-se un pagament que no cobreixi la totalitat d'aquells, s'aplicarà als deutes més antics, determinant-se l'antiguitat en funció de la data de venciments del període voluntari.

Article 68è. Inici del procediment d'apressament

1. El procediment d'apressament s'inicia mitjançant providència d'apressament, expedida pel tresorer.

2. Les providències d'apressament contindran les dades que determina el Reglament General de Recaptació i tindran la mateixa força executiva que la sentència judicial per procedir contra els béns i drets dels deutors.

Article 69è. Expedició dels títols

1. Finalitzat el termini d'ingrés en període voluntari, s'expediran els títols a què es refereix l'article anterior, en els quals s'inclouran tots els deutes a favor de la hisenda local que hagin quedat pendents de cobrament.
2. Correspon a la Intervenció l'expedició de les certificacions de descobert dels deutes d'ingrés directa pendents.
3. Correspon al Servei de Recaptació l'expedició de les certificacions de descobert o relacions certificades de deutors dels deutes d'ingrés periòdic per rebut pendents.

Article 70è. Càlcul de recàrrec, interessos i costos

1. El recàrrec de constreyniment, els interessos de demora i els costos que es derivin del procediment executiu es calcularan de conformitat amb el que disposen les normes que siguin d'aplicació, i junt amb l'import del principal, formaran part del deute.
2. La base sobre la qual s'aplicarà el tipus d'interès no inclourà el recàrrec d'apressament.
3. Amb caràcter general, els interessos de demora es cobraran juntament amb el principal. Si el deutor es negués a satisfer els interessos de demora en el moment de pagar el principal, es practicarà liquidació que haurà de ser notificada i en la qual s'indicaran els terminis de pagament.
4. Quan es faci efectiu un deute en període executiu, abans que sigui notificada la providència d'apressament, no s'exigiran els interessos de demora.
5. Si s'embarga diner en efectiu o en comptes, es podran calcular i retenir els interessos en el moment de l'embargament, si l'efectiu disponible fos superior al deute perseguit. Si el líquid obtingut fos inferior, es practicarà posteriorment la liquidació dels interessos meritats.
6. No es practicaran les liquidacions resultants dels punts 3 i 5 quan el seu import sigui inferior a 12 EUR.

Article 71è. Providència d'embargament

Transcorregut el termini assenyalat en l'article 57, sense haver-se efectuat l'ingrés requerit, la recaptació local dictarà providència ordenant l'embargament de béns i drets en quantitat suficient, el seu paper, per cobrir l'import del principal del deute i el recàrrec, els interessos i els costos que amb posterioritat a l'acte administratiu primitiu s'hagin causat o es causin.

Article 72è. Embargament de béns

Per a l'execució de l'embargament de béns i drets dels deutors es seguirà l'ordre i el procediment que estableix el Reglament General de Recaptació o, si s'escau, les normes que els substitueixen o el complementin.

Article 73è. Principi de proporcionalitat

1. Per tal de respectar el principi de proporcionalitat entre import del deute i mitjans utilitzats per a la seva realització, amb caràcter general i sempre que es compti amb el NIF del deutor i s'hagi practicat vàlidament la notificació, si fos necessari per a la realització del crèdit tributari es podran ordenar les següents actuacions :
 - a) Embargament de fons en comptes corrents, quan el deute sigui superior a 30 EUR.
 - b) Embargament de salaris, quan el deute sigui superior a 150 EUR.
 - c) Embargament de béns immobles quant el deute superi la quantitat de 601 EUR.
2. Quan el procediment recaptatori afecti ingressos no tributaris, es consideraran les particulars circumstàncies del deute.
3. Quan el resultat d'aquestes actuacions sigui negatiu es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

Article 74è. Alineació dels béns embargats

1. Es seguirà el que disposa el Reglament General de Recaptació vigent o les normes complementàries o substitutòries que s'estableixin.
2. Correspon al tesorer de l'ens que té assumides les facultats de recaptació autoritzar la subhasta de béns embargats.

Article 75è. Aixecament de l'embargament de béns

1. Qualsevol moment abans de l'adjudicació dels béns els deutors podran alliberar els béns embargats pagant la totalitat del deute, que inclourà el principal, el recàrrec, els interessos i els costos meritats fins al moment i els del procediment posterior.
2. Tanmateix, cobert l'import total del deute amb el producte de l'adjudicació de béns efectuada, si s'escau, s'aixecarà l'embargament dels altres béns no alienats i es procedirà a posar a disposició del deutor el saldo que resulti al seu favor.

Secció 9ª - Crèdits incobrables

Article 76è. Situació d'insolvència

1. són crèdit incobrables aquells que no es poden fer efectius en el procediment de captació perquè resultin fallits els obligats al pagament i altres responsables, per haver-se realitzat amb resultat infructuós les actuacions previstes en els punts 1 i 2 de l'article 68.
2. Quan s'hagin declarats fallits els obligats al pagament i responsables, es declararan provisionalment exigits els deutes en tant no es rehabilitin en el termini de prescripció. El deute quedarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.
3. Declarat fallit un deutor, els crèdits contra ell de venciment posterior seran donats de baixa per referència a aquesta declaració si no hi hagués cap altre obligat o responsable

Article 77è. Criteris a aplicar en la formulació de propostes de declaració de crèdits incobrables amb antiguitat superior a dos anys

1. Amb la finalitat de conjugar el respecte al principi de legalitat procedimental amb el d'eficàcia administrativa, s'estableixen els requisits i condicions que s'hauran de verificar amb caràcter previ a la proposta de crèdits incobrables.
2. La documentació justificativa serà diferent en funció dels imports i característiques del deute, distingint els següents supòsits:
 - 2.1 Expedients per deutes acumulats fins el 31.12.1997 d'import inferior a 30 EUR, sense que el deutor ho sigui per altres conceptes liquidats amb posterioritat a 1.01.1998

Es formularà proposta en qualsevol dels següents casos :

- a) Intentada la notificació en tots els domicilis que figuren en els valors i en el domicili que consta en el Padró d'Habitants resulti el deutor DESCONEGUT.
- b) Intentada la notificació en els domicilis assenyalats en l'apartat a) en diferents ocasions resulti ABSENT, sempre que no es tingui el NIF.
- c) Disposant del NIF del deutor s'ha intentat la notificació en la forma i amb el resultat assenyalats en l'apartat b) i també s'han intentat l'embargament de fons en diferents entitats bancàries amb resultat NEGATIU.

2.2 Expedients per deutes acumulats fins al 31.12.1997, d'import inferior a 30 EUR, corresponents a un deutor que deu altres conceptes liquidats després de l'1.01.1998

Atès que la notificació de deutes i d'actuacions es referirà tant als valors liquidats abans del 31.12.1997 com als posteriors, el tresorer valorarà la conveniència d'estendre la proposta als valors liquidats després de l'1.01.1998.

2.3. Expedients per deutes acumulats fins al 31.12.1997, d'import comprès entre 30 EUR i 150 EUR, sense que el deutor ho sigui per altres conceptes liquidats amb posterioritat a l'1.01.1998

Es formularà proposta en qualsevol dels següents supòsits :

a) S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 2.1.a) amb el resultat de desconegut o absent en varis repartiments.

- S'ha publicat al BOP.
- No es disposa de NIF
- No s'ha fet efectiu el deute ni s'ha conegut cap nou element

b) S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalats en l'apartat a) anterior.

- Disposant del NIF del deutor, s'ha intentat l'embargament de fons en distintes entitats bancàries amb resultat negatiu.

c) S'ha practicat notificació rebuda pel deutor.

- L'embargament de fons en distintes entitats és negatiu.
- L'embargament de salaris no és possible.

2.4 Expedients per deutes acumulats fins al 31.12.1997, d'import comprès entre 30 EUR i 150 EUR, corresponents a un deutor que deu altres conceptes liquidats després de l'1.01.1998.

Cal aplicar allò assenyalat al punt 2.2., havent-se de considerar que en el supòsit de posseir NIF serà necessari investigar també l'existència de béns immobles inscrits en el Registre de la Propietat a nom del subjecte passiu. En funció del resultat d'aquesta última gestió i segons les característiques del deute posterior a l'1.01.1998, el tresorer valorarà l'abast de la proposta.

- 2.5. Expedients per deutes acumulats fins al 31.12.1997, d'import comprès entre 150 EUR i 601 EUR, sense que el deutor ho sigui per altres conceptes liquidats amb posterioritat a l'1.01.1998.

Es formularà proposta quan es donin totes les condicions de qualsevol dels següents supòsits :

S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 2.1.a) amb el resultat de desconegut o absent en varis repartiments :

S'ha publicat al BOP

No es disposa de NIF

No s'ha fet efectiu el deute ni s'ha conegut cap nou element.

No figura com a subjecte passiu en el padró de l'IBI o de l'IAE.

S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalat en l'apartat a) anterior.

Disposant de NIF del deutor, s'ha intentat l'embargament de fons en distintes entitats bancàries amb resultat negatiu.

S'ha intentat l'embargament de salaris amb resultat negatiu.

S'ha practicat notificació vàlida

L'embargament de fons en distintes entitats és negatiu.

L'embargament de salaris no és possible.

No hi ha béns inscrits al Registre de la Propietat a nom del deutor.

S'ha practicat notificació vàlida.

L'embargament de fons en distintes entitats és negatiu.

L'embargament de salaris no és possible.

Havent-hi béns inscrits al Registre de la Propietat a nom del deutor, el tresorer s'oposa a l'embargament de l'immobles per considerar desproporcionada aquesta actuació en relació a l'import del deute.

- 2.6. Expedients per deutes acumulats fins al 31.12.1997, d'import comprès entre 150 i 601 EUR, corresponents a un deutor que deu altres conceptes liquidats després de l'1.01.1998.

El tresorer valorarà l'abast de la proposta quant a la procedència d'estendre-la a conceptes liquidats després de l'1.01.1998.

- 2.7. Expedients per deutes acumulats fins al 31.12.1997 superiors a 601 EUR.

Es formularà proposta quan es donin totes les condicions de qualsevol dels següents supòsits :

S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 2.1.a) amb el resultat de desconegut o absent en varis repartiments :

S'ha publicat al BOP.

No es disposa de NIF

No s'ha fet efectiu el deute ni s'ha conegut cap nou element.

No figura com a subjecte passiu en el padró de l'IBI o de l'IAE.

S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalats en l'apartat a) anterior.

Disposant de NIF del deutor, s'ha intentat l'embargament de fons en distintes entitats bancàries amb resultat negatiu.

S'ha intentat l'embargament de salaris amb resultat negatiu.

S'ha practicat notificació vàlida.

L'embargament de fons en distintes entitats és negatiu.

L'embargament de salaris no és possible.

No hi ha béns inscrits al Registre de la Propietat a nom del deutor.

S'ha investigat al Registre Mercantil amb resultat negatiu.

Disposició final

La present ordenança entrarà en vigor, prèvia publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, i començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2001 i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

Vigència durant l'any 2010