



Oliver Camps

ASSESSORS & CONSULTORS

AJUNTAMENT D'ARBÚCIES

Informe de recomanacions i millores



OBJECTE DE L'INFORME

Com a part de l'auditoria dels comptes anuals corresponents a l'exercici 2009 i 2010 de l'**AJUNTAMENT D'ARBÚCIES** (en endavant l'Ajuntament), hem realitzat un estudi i avaluació del sistema de control intern amb la finalitat d'establir els procediments d'auditoria aplicables. L'esmentat estudi no ha pretès identificar necessàriament les febleses que puguin existir i, per tant, no expressem una opinió sobre el sistema de control intern. Tanmateix, durant el nostre treball han estat identificats determinats aspectes de millora, els quals es descriuen a continuació.

La implantació i manteniment d'un sistema adequat del control de legalitat i del control intern i la millora en el mateix, són responsabilitats dels òrgans competents de l'Ajuntament.

Aquest document es realitza per al coneixement de l'equip de govern i la Intervenció de l'Ajuntament i, per tant, no s'ha d'utilitzar per a cap altra finalitat.

Barcelona, a 26 de juliol de 2011

OLIVER CAMPS AUDITORS I CONSULTORS, S.L.



Joan Camps Llucià



ÍNDEX

1 -	NORMATIVA PRESSUPOSTÀRIA.....	1
2 -	BÉNS IMMOBILITZATS: PATRIMONI	3
3 -	DEUTORS PRESSUPOSTARIS	4
4 -	TRESORERIA: PÒLISSES DE CRÈDIT.....	5
5 -	PROVEÏDORS I CREDITORS (creditors pressupostaris)	6
6 -	FIANCES I DIPÒSITS REBUTS (creditors no pressupostaris)	8
7 -	ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES	10
8 -	PERSONAL.....	13
9 -	SUBVENCIONS CORRENTS I DE CAPITAL.....	14
10 -	APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL	15

1 - NORMATIVA PRESSUPOSTÀRIA

a) Aprovació dels pressupostos

Els passats 3 de setembre de 2009 i 2 de juliol de 2010, van ésser aprovats definitivament els Pressupostos Generals de la Corporació dels exercicis 2009 i 2010 respectivament, publicant-se en els butlletins i diaris oficials pertinents.

En ambdós casos, han estat aprovats fora de termini d'acord amb el que l'article 20 del Real Decret 500/1009, de 20 d'abril, mitjançant el qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol Sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, el qual preveu que l'aprovació definitiva es realitzi abans del dia 31 de desembre de l'any anterior al de l'exercici que hagi d'aplicar-se.

b) Contingut dels expedients

En relació al contingut dels expedients d'aprovació dels Pressupostos dels exercicis 2010 i 2009, s'ha comprovat que incorporen allò que disposa l'article 18 del Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, mitjançant el qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupostos.

L'expedient de l'exercici 2009 no incorpora la documentació exigida per la normativa relativa a la liquidació del pressupost de l'exercici anterior i l'avanç del mateix així com la memòria explicativa. Aquesta incidència ha estat corregida per a l'exercici 2010, atès al recolzament rebut de la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (Xaloc).

c) Estructura pressupostària

S'ha revisat que l'estructura, normes i codis del pressupost de la Corporació per a l'exercici 2010 i 2009 s'adapti al que estableix l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, mitjançant la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Del treball efectuat no se'n desprenen incidències.

d) Expedients de modificació de crèdit

Les bases d'execució del pressupost general de la Corporació de l'exercici 2010 i 2009 estableixen els requeriments a seguir per a la formalització i execució dels expedients de modificació pressupostària, els quals s'adapten plenament al que estableix el RD 500/1990.

De la revisió efectuada en relació a una mostra de les modificacions formalitzades no se'n desprenen incidències significatives.

Tot i així, es recomana que els expedients administratius incorporin els documents justificatius dels actes realitzats degudament signats (no provisionals o esborranys) per la/es persona/es i/o òrgans competents.

e) Liquidació del pressupost

Les liquidacions dels pressupostos de la Corporació dels exercicis 2009 i 2010 han estat aprovats el 25 de febrer de 2010 i el 26 de febrer de 2011 respectivament, dins del termini previst del termini previst per l'article 191 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.

f) Magnituds pressupostàries

Durant el nostre treball, s'ha procedit a la revisió de les següents magnituds pressupostàries dels exercicis 2009 i 2010:

- Estalvi net
- Rati d'endeutament
- Romanent de Tresoreria
- Estabilitat pressupostària

El romanent de tresoreria dels exercicis 2009 i 2010 són negatius per valor de 314.612,59 i 243.254,31 euros respectivament.

Recordem que d'acord amb allò que disposa l'article 193 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, mitjançant el qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals, en aquests casos el Ple ha de prendre mesures adreçades a la reducció d'aquest dèficit optant o bé per una reducció de despeses en el nou pressupost a aprovar o bé en la formalització d'una operació de crèdit. En el cas de no adoptar-se de cap de les mesures anteriors, el pressupost de l'exercici següent haurà d'aprovar-se amb superàvit inicial no inferior al citat dèficit.

En aquest sentit cal assenyalar que el pressupost inicial de l'exercici 2010 va ésser aprovat amb superàvit inicial de 85.375,40 euros, sent aquest quantia insuficient pel compliment de la normativa anterior, i que el pressupost de l'exercici 2011 resta pendent d'aprovació.

2 - BÉNS IMMOBILITZATS: PATRIMONI

L'Ajuntament no disposa de l'oportú l'inventari de béns i drets, que de conformitat amb el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals, detall de forma individualitzada els elements que consten registrats en el seu immobilitzat.

Recomanem que en propers exercicis es portin a terme les gestions oportunes a fi i efecte de disposar d'aquest registre. La seva elaboració i implantació ha de permetre, entre d'altres:

- Càlcul individualitzat de les dotacions a les amortitzacions de l'exercici d'acord amb la naturalesa de cada inversió.
- Identificació d'aquelles inversions en infraestructures i béns destinades a l'ús general lliurades a la ciutadania i que, d'acord amb la normativa comptable haurien d'haver causat baixa de comptes d'Immobilitzat amb càrrec a Patrimoni net, mitjançant el següent assentament:

	<u>Deure</u>	<u>Haver</u>
20x. Inversions destinades a l'ús general		X
109. Patrimoni entregat a l'ús general	X	

3 - DEUTORS PRESSUPOSTARIS

a) Gestió dels saldos pendents de cobrament

L'Ajuntament manté, a 31 de desembre de 2010, saldos pendents de cobrament d'exercicis anteriors d'acord amb els següent detall:

<u>Any</u>	<u>Import</u>
1993	23.319,48
1996	44.958,64
1997	22.666,81
1999	1.886,63
2000	2.063,05
2001	26.521,23
2002	5.665,15
2003	14.068,30
2004	26.152,07
2005	45.186,45
2006	40.505,31
2007	117.104,76
2008	815.484,72
2009	286.357,24
	<u><u>1.471.939,84</u></u>

Atesa la notable antiguitat de bona part dels saldos, es recomana l'anàlisi de las gestions de cobrament realitzades i la situació dels deutes pendents a fi de determinar aquells drets que romanen exigibles i aquells que es troben prescrits, a l'efecte de formalitzar la seva anul·lació.

b) Provisió per deteriorament

El criteri emprat per L'Ajuntament per a la determinació de l'import a provisionar s'obté de l'aplicació dels següents percentatges sobre els saldos pendents de cobrament procedents del Capítol I a III d'ingressos:

	<u>Anteriors a 2006</u>	<u>2006</u>	<u>2007</u>	<u>2008</u>	<u>2009</u>	<u>2010</u>
% CAPÍTOL I	75%	60%	45%	40%	29%	5%
% CAPÍTOL II	92%	68%	50%	35%	20%	15%
% CAPÍTOL III	90%	85%	62%	40%	15%	5%

De la revisió efectuada s'observa que tant el criteri així com la seva aplicació, s'ha mantingut uniforme durant els dos exercicis analitzats.

Tanmateix, recomanem a l'Ajuntament avaluar l'adaptació de l'actual criteri a l'emprat per la Sindicatura de Comptes de Catalunya alhora de fer els seus treballs i que es basa en l'aplicació dels següents percentatges als deutors pressupostaris dels capítols I, II i III:

- 5 % per a l'exercici corrent
- 15 % per al primer any tancat immediat anterior a l'exercici corrent
- 40% per al segon any tancat anterior a l'exercici corrent
- 80% per al tercer any tancat anterior a l'exercici corrent
- 100% per al quart any tancat i anteriors a l'exercici corrent

4 - TRESORERIA: PÒLISSES DE CRÈDIT

L'Ajuntament, en el moment de formalitzar una operació financera de pòlissa de crèdit, registra l'import total a disposar en els comptes de tresoreria amb abonament als comptes financers previstos pel la normativa comptable vigent.

Aquesta pràctica no s'ajusta a allò que disposa la Instrucció del model normal de comptabilitat local que preveu que s'enregistrin per l'import efectivament disposat.

L'efecte d'aquesta pràctica comptable és una sobrevaloració dels actius i passius financers de la Societat per l'import efectivament no disposat sent de 41 mil euros l'exercici 2009 i 15 mil euros l'exercici 2010.

5 - PROVEÏDORS I CREDITORS (creditors pressupostaris)

a) Expedients extrajudicials

D'acord amb allò que disposa l'article 60 del RD 500/1990, de 20 d'abril, mitjançant el qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol Sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, el Ple de l'Ajuntament ha aprovat el reconeixement extrajudicial de crèdits corresponents a l'exercici 2009. L'import d'aquestes crèdits, 188.906,06 euros i 275.161,72 euros respectivament, han estat enregistrats a 31 de desembre de cada exercici en el compte "413. Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost", d'acord amb el que preveu la normativa vigent.

Atès que a finals durant l'exercici 2009 no es va procedir a l'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdits de l'exercici 2008, el compte del resultat econòmic-patrimonial de l'exercici 2009 incorpora factures de l'exercici anterior per import de 359.420,39 euros, per la qual cosa, i tal com indica el nostre informe d'auditoria el resultat de l'exercici 2009 es troba infravalorat en aquesta quantia.

b) Gestió dels saldos pendents de pagament

L'Ajuntament manté en els seus registres comptables saldos pendents de pagament a tercers d'exercicis tancats d'acord amb el següent detall:

<u>Any</u>	<u>Import</u>
Anteriors	20.905,77
2005	942,68
2007	42.310,80
2008	447.356,17
2009	197.101,34
	<u>708.616,76</u>

Es recomana l'anàlisi i gestió dels saldos pendents de pagament a fi de determinar aquelles obligacions que romanen exigibles i aquelles que es troben prescrites, a l'efecte de formalitzar la seva anul·lació.

c) **Control de saldos pendents**

El registre facilitat per l'aplicatiu comptable que dona suport i detalla nominativament els saldos pendents de pagament a final d'exercici, inclou una partida anomenada "*Varis- Pagament diversos*" per l'import de les factures pendents de diversos proveïdors i creditors amb qui treballa l'Ajuntament, i que ascendeix a 31 de desembre de 2010 a 1.167.501,16 euros.

Si bé es disposa d'un full excel amb el detall dels tercers que componen aquest saldo, recomanem l'obertura d'un compte individual per tots aquells proveïdors amb un volum d'activitat significatiu a fi de facilitar, en tots els sentits, la gestió dels saldos pendents de pagament amb cadascun d'ells.

d) **Formes de pagament a tercers**

En relació a la revisió dels pagaments realitzats a tercers, el treball realitzat ha permès evidenciar que aquestes transaccions s'efectuen majoritàriament mitjançant transferència bancària i que les despeses incloses en les mateixes es troben degudament aprovades.

Com a mesura de control recomanem, que amb caràcter general, els pagaments a tercers s'efectuïn mitjançant transferència bancària, emprat únicament els xecs bancaris en cas excepcional, sent necessari en tots els casos l'autorització de les càrrecs pertinents que s'estableixen en les bases d'execució del pressupost o en el seu defecte per la normativa vigent.

e) **Terminis de pagament a tercers**

D'acord amb la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de mesures de lluita contra la morositat, amb caràcter general l'Administració tindrà la obligació d'abonar el preu durant els trenta dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obra o dels corresponents documents justificatius de la realització total o parcial del contracte. En el cas que això no es compleixi, haurà d'abonar al contractista, a partir d'aquest termini, els interessos de demora així com la indemnització dels costos de cobrament en els termes previstos per la Llei.

El termini de trenta dies al que es refereix l'apartat anterior, s'aplicarà a partir de l'exercici 2013. Des de l'entrada en vigor de la citada modificació (5 de juliol de 2010) i fins a 31 de desembre de 2013 l'Administració reduirà progressivament els seus períodes de pagament tal i com s'indica a continuació:

	<u>Dies</u>
• Des de l'entrada en vigor fins al 31/12/2010	55
• Des de l'1/01/2011 fins 31/12/2011	50
• Des de l'1/01/2012 fins 31/12/2012	40
• Des de l'1/01/2013 fins 31/12/2013	30

Atès allò que disposa la normativa vigent, recomanem a l'Ajuntament que ajusti les seves polítiques de pagament a tercers a fi que s'adapten als períodes establerts.

6 - FIANCES I DIPÒSITS REBUTS (creditors no pressupostaris)

a) Eines de control

L'Ajuntament utilitza pel control de les fiances rebudes un full excel on es detalla l'any, el titular, la referència i l'import. En relació al mateix recomanem la implantació de les següents mesures:

- El registre auxiliar que s'utilitzi ha de permetre conèixer de forma automàtica el saldo viu en qualsevol moment, el qual ha de poder ser conciliat amb el saldo comptable a la mateixa data.
- La informació proporcionada per aquest registre ha d'incloure referència al tipus de garantia dipositada, naturalesa i vigència de l'obligació garantida, dades del contribuent, forma de pagament, etc.
- S'ha de procedir a la conciliació periòdica del saldo pendent d'aquest registre amb el que presenta la comptabilitat. La periodicitat d'aquesta conciliació serà fixada per l'Ajuntament, sent recomanable que s'efectuï al menys a final de l'exercici.

b) Vigència de les obligacions

Es recomana l'anàlisi i gestió dels saldos pendents de pagament a fi de determinar aquelles obligacions que romanen exigibles i aquelles que es troben prescrites, a l'efecte de formalitzar la seva anul·lació, atès que s'han detectat fiances rebudes procedents de l'exercici 2000.

c) Ordenances que estableixen garanties

Majoritàriament les fiances o garanties rebudes per l'Ajuntament estan regulades en les següents ordenances:

- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres
- Gestió de residus i runes

De la seva lectura, i pel que respecte als articles que fan referències a les gestió de les garanties, recomanem la seva revisió i en el seu cas l'actualització, a fi de concretar de forma clara i precisa els drets i les obligacions tant del ciutadà com de l'Administració, que han de permetre dur a terme una gestió eficient d'aquestes garanties.

A títol merament enunciatiu, s'indiquen alguns dels punts a tenir en compte en la definició d'aquests aspectes:

- Objecte de la garantia
- Determinació del moment de formalització
- Formes i terminis de pagament
- Import
- Devolució de la fiança
 - Obligacions del ciutadà
 - Condicions per a la devolució
 - Formes i terminis de pagament
- Execució de la fiança
 - Causes que justifiquen l'execució
 - Actes administratius necessaris

En relació a la ordenança municipal per a la gestió de runes i terres recomanem la seva actualització d'acord amb allò que disposa el Decret 89/2010 de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

7 - ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

a) Impost sobre el valor afegit (IVA)

- Operacions subjectes

L'Ajuntament és subjecte passiu per les operacions de caràcter empresarial que realitza als efectes d'aquest impost; en concret i bàsicament per les activitats d'explotació, conservació i manteniment del sistema de sanejament d'aigües residuals gestionades per tercers (Sorea, S.A.) i refacturades a l'Agència Catalana de l'Aigua.

- Presentació de les liquidacions

Les liquidacions presentades durant l'exercici 2010, trimestral i anual, s'han efectuat dins el termini establert normativament.

Els imports declarats no presenten diferències amb els llibres de factures emeses i rebudes.

- Criteris d'enregistrament comptable

L'Ajuntament considera l'import de les quotes d'IVA suportades i repercutides a tercers com a despesa i ingrés pressupostari i comptable. Com a conseqüència el total d'ingrés i despesa corrent, tant en el pressupost com en el compte del resultat econòmic-patrimonial es troben sobrevalorats pels següents imports i anys:

	Exercici	
	2010	2009
Ingrés (quotes repercutides)	40.376,34	57.158,98
Despesa (quotes suportades)	40.512,09	59.889,13

Aquesta pràctica comptable no està d'acord amb allò que disposa la Instrucció del model normal de comptabilitat local, que determina el següents assentaments:

a) En el cas de recepció de factures de tercers d'operacions subjectes a IVA:

- En el moment del reconeixement de l'obligació pressupostària:

<u>Compte</u>	<u>Deure</u>	<u>Haver</u>
Comptes del grup 2xx/6xx	Base	-
472. IVA suportat	Quota	-
400. Creditors pressupostaris	-	Base
410. Creditor per IVA suportat	-	Quota

- En el moment del pagament de la factura a tercers:

<u>Compte</u>	<u>Deure</u>	<u>Haver</u>
400. Creditors pressupostari	Base	-
410. Creditors per IVA suportat	Quota	-
57x. Tresoreria	-	Total

- Per la regularització de l'IVA a final del trimestre:

<u>Compte</u>	<u>Deure</u>	<u>Haver</u>
472. IVA suportat	-	X
477. IVA repercutit	X	-
470. H ^a P ^a deutora per IVA	X (1)	-
475. H ^a P ^a creditora per IVA	-	X (2)

(1) En el cas que l'IVA suportat > IVA repercutit.

(2) En el cas que l'IVA suportat < IVA repercutit.

b) En el cas d'emissió de factures d'operacions subjectes a IVA:

- En el moment del reconeixement del deutor pressupostari:

<u>Compte</u>	<u>Deure</u>	<u>Haver</u>
Comptes del grup 7	-	Base
477. IVA repercutit	-	Quota
430. Deutors per drets reconeguts	Base	-
440. Deutors per IVA repercutit	Quota	-

- En el moment del cobrament de les factures emeses a tercers:

<u>Compte</u>	<u>Deure</u>	<u>Haver</u>
430. Deutors per drets reconeguts	-	Base
440. Deutors per IVA repercutit	-	Quota
57x. Tresoreria	Total	-

- Per la regularització de l'IVA a final del trimestre:

<u>Compte</u>	<u>Deure</u>	<u>Haver</u>
472. IVA suportat		X
477. IVA repercutit	X	
470. H ^a P ^a deutora per IVA	X (1)	-
475. H ^a P ^a creditora per IVA	-	X (2)

(1) En el cas que l'IVA suportat > IVA repercutit.

(2) En el cas que l'IVA suportat < IVA repercutit.

b) **Impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF)**

- Operacions subjectes

L'Ajuntament practica retencions sobre les retribucions satisfetes al seu personal i a professionals independents, d'acord amb la normativa vigent.

- **Presentació de les liquidacions**

Les liquidacions presentades durant l'exercici 2010, trimestral i anual, s'han efectuat dins el termini establert normativament.

Les proves d'auditoria realitzades en l'àrea de Personal inclouen la validació de les retencions practicades sobre les retribucions satisfetes. Els resultats han estat en tots els casos satisfactoris.

- **Conciliació amb registres comptables**

De la comparació del resultat de la liquidació del 4rt trimestre de 2010 amb els registres comptables a 31 de desembre de 2010 no s'observen diferències significatives.

c) Cotitzacions socials

L'Ajuntament liquida mensualment les quotes retingudes als seus treballadors en les retribucions salarials, així com les quotes empresarials corresponents.

Les proves d'auditoria realitzades en l'àrea de personal inclouen la verificació de les bases de cotització a la Seguretat Social que resulten de les retribucions satisfetes. Del treball efectuat no se'n deriven incidències de cap tipus.

8 - PERSONAL

a) Valoració de llocs de treball

L'Ajuntament no disposa, a 31 de desembre de 2010, d'una relació valorada de llocs de treball. Com a conseqüència, no existeix un document que reguli amb criteris objectius i en funció de les condicions particulars del propi lloc de treball (grau de dificultat tècnica, dedicació, responsabilitat, incompatibilitat, perillositat o penositat) el complement específic dels funcionaris i del personal laboral tal i com estableix l'article 23 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament per als anys 2009-2010.

b) Incrementos retributius

L'Ajuntament ha aplicat correctament, tant pel seu personal funcionari com pel seu personal laboral, els percentatges d'increment retributius establerts en la Llei de Pressupostos de l'Estat per a l'exercici 2010 i 2009, i la posterior modificació introduïda pel Real Decret Llei 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per la reducció del dèficit públic.

c) Pagues extraordinàries

D'acord amb allò que disposa l'article 21 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament per als anys 2009-2010 el personal de l'Ajuntament té dret a dues pagues extraordinàries que es faran efectives durant els mesos de juny i desembre.

Recomanem que a final d'exercici, l'Ajuntament determini l'import meritat de les pagues extraordinàries atenent al seu meritament, i procedeixi a la seva comptabilització, a fi i efecte, de reflectir en el compte del resultat econòmic-patrimonial la integritat de les despeses de l'exercici.

L'assentament a realitzar seria el següent:

<u>Compte</u>	<u>Deure</u>	<u>Haver</u>
64x. Despeses de personal	X	-
480. Despeses anticipades	-	X

9 - SUBVENCIONS CORRENTS I DE CAPITAL

D'acord amb el que estableix la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local, les subvencions corrents i/o de capital es reconeixeran en els comptes d'ingrés pertinents en el moment que la subvenció sigui vençuda, líquida i exigible.

D'altra banda, l'Ordre EHA/1037/2010, de 13 d'abril, mitjançant el qual s'aprova el Pla General de Comptabilitat pública, si bé la seva aplicació és obligatòria per les entitats integrants en el sector públic d'àmbit estatal, estableix en la seva norma de valoració 18ena que les subvencions rebudes es reconeixeran com ingressos per part de l'ens beneficiari quan existeixi un acord individualitzat de concessió, s'hagin complert totes les condicions establertes pel seu ús i no existeixin dubtes raonables de la seva percepció. D'altra banda, en el seu marc conceptual estableix que pressupostàriament el ingrés derivat de subvencions pot ser reconegut quan l'ens concedent hagi dictat el corresponent acte de reconeixement de l'obligació.

L'AJUNTAMENT reconeix les subvencions, tant comptable com pressupostàriament, seguint els criteris de l'Ordre EHA, si bé en càlcul del romanent de tresoreria per a despeses generals procedeix a restar aquelles desviacions positives de finançament generades per aquest fet, tal i com estableix la normativa vigent. Aquesta pràctica, si bé no s'adequa al que estableix la ICAL no genera diferències respecte en el càlcul de romanent de tresoreria per a despeses generals.

10 - APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL

El Compte General de l'exercici 2009 ha estat informat favorablement per la Comissió especial de Comptes del 17 de juny de 2010, essent aprovat pel Ple Municipal durant la secció del 7 d'octubre de 2010.

En relació al Compte General de l'exercici 2010, a la data d'emissió d'aquest informe resta pendent d'informació per part de la Comissió Especial de Comptes i pendent d'aprovació pel Ple de l'Ajuntament, si bé i atesa la normativa vigent no és obligatori fer-ho abans de l'1 de juny i l'1 d'octubre respectivament.
